

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН»

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ­­

21 марта 2024 года № 258

Экз.№0

О комиссии по вопросам согласования назначения кандидатур на должность руководителей муниципальных образовательных организаций

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

В целях реализации Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановляю:

1. Создать Комиссию по вопросам согласования назначения кандидатур на должность руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Новомалыклинский район».

2. Утвердить Положение о Комиссии по вопросам согласования назначения кандидатур на должность руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Новомалыклинский район» (приложение № 1).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника Управления социального развития администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» Ульяновской области Л.Н. Исхакову.

И.о.Главы администрации муниципального

образования «Новомалыклинский район» А.Д. Пуреськина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁНО

постановлением администрации

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

От 21 марта 2024 №258

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по вопросам согласования назначения кандидатур

на должность руководителей муниципальных образовательных организаций

муниципального образования «Новомалыклинский район».

1. Комиссия по вопросам согласования назначения кандидатур на должность руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Новомалыклинский район» (далее соответственно – Комиссия, Администрация), является постоянно действующим коллегиальным органом в целях согласования назначения кандидатур на должность руководителей муниципальных образовательных организаций (далее – Кандидат).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, администрации муниципального образования «Новомалыклинский район», а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) согласование назначения кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации, в том числе назначаемого вновь на указанную должность;

б) обеспечение взаимодействия Администрации и региональных органов исполнительной власти в сфере образования по вопросам согласования назначения кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

в) выработка рекомендаций кандидатам на должность руководителя муниципальной образовательной организации по вопросам реализации и обеспечения единства государственной политики в сфере образования.

4. Комиссия для решения возложенных на неё задач:

а) рассматривает документы кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации, представляемые в Администрацию:

письмо муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» (далее – Управление образования), с обоснованием причин выбора представляемой кандидатуры для назначения на указанную должность;

справка - объективка на кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

копии документов кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации об образовании (высшем и дополнительном профессиональном), ученой степени (при наличии), ученого звания (при наличии);

согласие кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации на обработку его персональных данных в целях обеспечения деятельности Комиссии;

5. Комиссия для решения возложенных для нее задач вправе:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, региональных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, представители которых входят в состав Комиссии (по согласованию), а также от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, необходимые для деятельности Комиссии материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций по вопросам деятельности Комиссии;

в) создавать по решению председателя Комиссии подкомиссии по отдельным направлениям своей деятельности, а также имеет право привлекать в качестве экспертов иных специалистов на общественных началах.

6. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации муниципального образования «Новомалыклинский район». В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь и члены Комиссии.

7. Председателем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» (далее - Глава), который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии, являющийся по должности заместителем главы администрации - начальником Управления социального развития администрации муниципального образования «Новомалыклинский район».

8. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии, формирование повестки и материалов заседания Комиссии, информирование её членов, решение иных текущих вопросов её деятельности, а также контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии (по согласованию с заместителем председателя Комиссии).

9. В качестве членов в состав Комиссии также могут включаться по согласованию представители Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

10. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Члены Комиссии принимают участие в её заседаниях лично. Передача полномочий членов Комиссии не допускается.

Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия на нём не менее половины лиц, входящих в состав Комиссии.

11. Решения Комиссии по вопросу о возможности согласования назначения на должность руководителя муниципальной образовательной организации принимаются открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

12. Председателем Комиссии может быть принято решение о проведении заседания Комиссии с использованием дистанционных технологий. В случае проведения заседания Комиссии с использованием дистанционных технологий члены Комиссии уведомляются об этом не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания направленным в их адрес заказным письмом, по электронной почте с указанием ссылки подключения на электронный ресурс, с помощью которого будет организовано проведение заседания Комиссии.

13. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии доводятся до сведения её членов в течение 5 рабочих дней по электронной почте.

14. Решения Комиссии имеют рекомендательный характер и учитываются при подготовке нормативно – правового документа о согласовании назначения кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное учреждение Управление образования администрации муниципального образования «Новомалыклинский район».