**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПРИКАЗ**

**11.04.2025 №102**

с.Новая Малыкла

**Об утверждении**

**Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области**

В соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» от 31.12.2020 года № 600 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела прогнозирования бюджета района и сельских поселений Ещеркину Н.Д.

Начальник Управления финансов Т.Ю.Коншина

Утвержден приказом

Управления финансов

администрации муниципального

образования «Новомалыклинский район»

от «11» апреля 2025. г. № 102

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок к проведению мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, определяет правила проведения Управлением финансов администрации МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (далее соответственно - Порядок, Управление финансов, ГРБС), в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2. В настоящем Порядке:

под финансовым менеджментом понимаются организация и исполнение ГРБС бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур;

под бюджетными процедурами понимаются процедуры ГРБС, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, а также по исполнению бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, включая управление доходами, расходами, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществлению контроля и внутреннего финансового аудита, организации открытости бюджетного процесса и управления активами;

под операцией (действием) по выполнению бюджетной процедуры понимается одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов ГРБС позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

под значением показателя качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

под целевым значением показателя качества финансового менеджмента понимается целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

под мониторингом качества финансового менеджмента понимаются проводимый субъектом мониторинга анализ и оценка исполнения объектом мониторинга бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

под субъектом мониторинга понимается финансовый орган, который проводит мониторинг качества финансового менеджмента;

под объектом мониторинга понимается ГРБС, в отношении которого проводится мониторинг качества финансового менеджмента.

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента ГРБС;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления ГРБС бюджетных рисков;

подготовки и реализации ГРБС мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.4. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности, показателей сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, информации Контрольно-счётной палаты МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, данных Управления экономического и стратегического планирования администрации МО «Новомалыклинский район, ГРБС, представляемых в финансовый орган, в соответствии с настоящим Порядком, а также общедоступных сведений (сведений, размещенных на официальных сайтах ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и размещенных в государственных информационных системах) (далее - источники информации).

1.5. Мониторинг состоит из ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента и годового мониторинга качества финансового менеджмента.

Ежеквартальный мониторинг проводится после завершения отчетных периодов, которыми являются первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом), в следующие сроки:

за первое полугодие - не позднее 15 августа текущего финансового года;

за 9 месяцев - не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Годовой мониторинг за отчетный финансовый год проводится в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным.

1.6. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

качество финансового планирования;

качество управления расходами бюджета;

качество управления доходами бюджета;

качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;

качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита;

качество организации открытости бюджетного процесса;

качество управления активами.

1.7. В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей, групп показателей качества финансового менеджмента у ГРБС в отчете вместо рассчитанных оценок указывается буква «н». Вес у этого показателя (группы показателей качества финансового менеджмента) пропорционально перераспределяется на другие показатели в группе (направлении оценки) качества финансового менеджмента (группы показателей качества финансового менеджмента в направлении оценки качества финансового менеджмента).

1.8. Мониторинг не осуществляется в отношении ГРБС, созданных, упраздненных или реорганизованных в отчетном периоде.

1.9. Руководители ГРБС несут ответственность за своевременность, достоверность, правомерность и полноту представляемой информации.

2. Расчет и анализ значений показателей качества

финансового менеджмента, формирование и представление

информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Мониторинг проводится в отношении ГРБС в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

2.2. В целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчетного периода, ГРБС представляют в Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» на бумажном носителе и в электронном виде сведения для расчета показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по форме, установленной приложением N 2 к настоящему Порядку.

2.3. В целях проведения годового мониторинга:

2.3.1. ГРБС в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» на бумажном носителе и в электронном виде:

сведения для расчета показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по форме, установленной приложением N 3 к настоящему Порядку;

копии утвержденных правовых актов ГРБС в области финансового менеджмента, необходимые для расчета показателей мониторинга, в соответствии с подпунктами 1.4, 1.5, 3.2, 6.1, 6.2 приложения N 6 к настоящему Порядку.

2.3.2. Контрольно-счётная палата МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области и главный специалист-ревизор в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» сведения о нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий по форме, установленной приложением N 4 к настоящему Порядку.

2.3.3. Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов, ответственный за проверку сведений, представленных ГРБС, в срок, в течение 5 рабочих дней со дня представления ГРБС сведений для расчета показателей мониторинга, в соответствии с приложениями №2, №3 к настоящему Порядку, проводят проверку сведений для расчета показателей мониторинга, представленных ГРБС.

2.3.4. Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов в течение 15 рабочих дней после завершения отчетного периода, заполняет показатели мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложением N 5 к настоящему Порядку.

2.4. В случае выявления расхождения между сведениями, представленными ГРБС и отделом прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов, ответственный за проверку сведений, представленных ГРБС, в расчете показателей финансового менеджмента учитываются данные отдела прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов.

2.5. При проведении мониторинга Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» вправе запрашивать у ГРБС дополнительные документы и материалы.

2.6. Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район»:

2.6.1. Осуществляет по каждому ГРБС расчет значений показателей мониторинга в соответствии с приложением N 6 к настоящему Порядку.

2.6.2. Определяет итоговую оценку мониторинга по каждому ГРБС и формирует результаты мониторинга по форме, установленной приложением N 7 к настоящему Порядку.

Итоговая оценка мониторинга по каждому ГРБС рассчитывается по формуле:



Е - итоговая оценка мониторинга по ГАБС;

Si - вес i-ой группы показателей качества финансового менеджмента;

Sij - вес j-ого показателя качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента;

Е(Рij) - оценка по j-ому показателю качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента.

2.6.3. На основании итоговой оценки мониторинга ГРБС присваивается группа качества финансового менеджмента:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая оценка (в баллах) | Группы качества финансового менеджмента |
| 85 - 100 | I |
| 85 - 70 | II |
| Менее 70 | III |

По результатам итоговой оценки мониторинга ГРБС ранжируются в соответствии с полученными значениями и составляется рейтинг:

ГРБС, итоговая оценка мониторинга ГРБС которого соответствует I группе качества финансового менеджмента, характеризуется высоким качеством финансового менеджмента.

ГРБС, итоговая оценка мониторинга ГРБС которого соответствует II группе качества финансового менеджмента, характеризуется надлежащим качеством финансового менеджмента.

ГРБС, итоговая оценка мониторинга ГРБС которого соответствует III группе качества финансового менеджмента, характеризуется ненадлежащим качеством финансового менеджмента.

3. Формирование и представление отчета

о результатах мониторинга

3.1. На основании итоговой оценки мониторинга ГРБС Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» формирует сводный отчет о результатах мониторинга по каждому ГРБС (далее - сводный отчет).

Сводный отчет содержит следующие сведения:

а) результаты мониторинга по форме, установленной приложением N 7 к настоящему Порядку;

б) рейтинг ГРБС по качеству финансового менеджмента по форме, установленной приложением N 8 к настоящему Порядку;

в) пояснительную записку.

3.2. Сводный отчет утверждается руководителем Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район».

3.3. Размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» и на официальном сайте МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем финансового органа.

3.4. ГРБС, вошедшие в III группу качества финансового менеджмента с ненадлежащим качеством финансового менеджмента, направляют в Управление финансов [сведения](#P2108) о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента (в свободной форме) за подписью руководителя и ответственного лица:

по итогам мониторинга за первое полугодие - до 25 сентября текущего финансового года;

по итогам мониторинга за 9 месяцев - до 15 декабря текущего финансового года;

по итогам мониторинга за год - до 1 сентября года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение N 1

к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

БЮДЖЕТА МО «НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование главных распорядителей средств бюджета | Код главы |
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Контрольно-счётная палата МО «Новомалыклинский район» | 501 |
| 2. | Совет депутатов МО "Новомалыклинский район" | 502 |
| 3. | Администрация МО «Новомалыклинский район» | 503 |
| 4. | Управление финансов администрации МО "Новомалыклинский район" | 524 |
| 5. | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации МО «Новомалыклинский район» | 525 |
| 6. | Управление образования администрации МО «Новомалыклинский район» | 673 |

Приложение N 2

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**для расчёта показателей ежеквартального мониторинга**

**качества финансового менеджмента, осуществляемого главными**

**распорядителями средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств

бюджета МО

«Новомалыклинский район» Ульяновской области (далее – ГРБС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества финансового менеджмента | Единица измерения | Значение | Отдел (специалист), ответственный за проверку сведений, представленных ГРБС |
| 1. | 2. | 3. | 4. |  |
|  | **Качество финансового планирования** | | | | |
| 1. | Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Новомалыклинский район» (далее МО «Новомалыклинский район) Ульяновской области (за исключением поступлений из областного бюджета, резервного фонда МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | шт. |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 2. | Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области в отчетном периоде | тыс. рублей |  |
| 3. | Объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
|  | **Качество управления расходами бюджета** | | | | |
| 4. | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС исполненных в рамках муниципальных программ | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 5. | Кассовые расходы ГРБС на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 6. | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | тыс. рублей |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 7. | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 8. | Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 9. | Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 10. | Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам, за счет средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по состоянию на конец отчетного периода | тыс. рублей |  | Отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
|  | **Качество управления доходами бюджета** | | | | |
| 11. | Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на начало отчетного периода | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 12. | Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет МО «Мелекесский район» Ульяновской области на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 13. | Объем невыясненных поступлений за отчетный период | тыс. рублей |  |
|  | **Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд** | | | | |
| 14. | Количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном периоде | шт. |  | Отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 15. | Общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде | шт. |  |
| 16. | Количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | шт. |  |
| 17. | Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном периоде, по результатам которых были заключены контракты в отчетном периоде | тыс. рублей |  |
| 18. | Суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном периоде конкурентными способами в отчетном периоде | тыс. рублей |  |
|  | **Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | | |
| 19. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 20. | Правовой акт ГРБС, устанавливающий порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента распорядителей бюджетных средств, подведомственных ГРБС | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
|  | **Качество организации открытости бюджетного процесса** | | | | |
| 21. | Размещение на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о муниципальных программах МО «Новомалыклинский район» (о внесении изменений в муниципальные программы МО «Новомалыклинский район») | x | Ссылка размещения информации на официальном сайте | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 22. | Размещение на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" официальном сайте отчетов о ходе реализации муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» | x | Ссылка размещения информации на официальном сайте | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 23. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 24. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 25. | Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 26. | Количество казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) | шт. |  | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 27. | Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503130) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 28. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**для расчёта показателей годового мониторинга**

**качества финансового менеджмента, осуществляемого главными**

**распорядителями средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств

бюджета (далее ГРБС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение | Отдел (специалист), ответственный за проверку сведений, представленных ГРБС |
| 1. | 2. | 3. | 4. |  |
|  | **Качество финансового планирования** | | | |
| 1. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определяющего количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 2. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий составление, утверждение и ведение бюджетных смет участников бюджетного процесса | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" |
| 3. | Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (за исключением целевых поступлений из областного бюджета, из резервного фонда МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области ) и внесения изменений в закон о бюджете | шт. |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 4. | Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | тыс. рублей |  |
| 5. | Объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
|  | **Качество управления расходами бюджета МО «Новомалыклинский район»** | | | |
| 6. | Кассовые расходы ГРБС за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 7. | Объем в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение | тыс. рублей |  |
| 8. | Кассовые расходы ГРБС по межбюджетным трансфертам из областного бюджета, имеющих целевое назначение за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  |
| 9. | Объем кассовых расходов ГРБС в первом квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение) | тыс. рублей |  |
| 10. | Объем кассовых расходов ГРБС во втором квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение) | тыс. рублей |  |
| 11. | Объем кассовых расходов ГРБС в третьем квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение) | тыс. рублей |  |
| 12. | Объем кассовых расходов ГРБС в четвертом квартале отчетного финансового года соответственно (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение) | тыс. рублей |  |
| 13. | Количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% | шт. |  | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 14. | Общее количество учреждений, которым установлены муниципальные задания | шт. |  |
| 15. | Кассовое исполнение расходов, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  |
| 16. | Объем бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий в отчетном финансовом году | тыс. рублей |  |
| 17. | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС, исполненных в рамках муниципальных программ | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 18. | Количество показателей муниципальных программ, достигнутых ГРБС в отчетном финансовом году | ед. |  |
| 19. | Количество показателей муниципальных программ, достижение которых было запланировано ГРБС в отчетном финансовом году | ед. |  |
| 20. | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года | тыс. рублей |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 21. | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
| 22. | Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
| 23. | Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
| 24. | Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, по состоянию на конец отчетного периода | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
|  | **Качество управления доходами бюджета МО «Новомалыклинский район» район»** | | | |
| 25. | Утвержденные плановые назначения по налоговым и неналоговым доходам ГРБС в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на отчетный финансовый год | тыс. рублей |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 26. | Фактическое поступление по налоговым и неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  |
| 27. | Правовой акт ГРБС, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" |
| 28. | Сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на начало отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
| 29. | Сумма просроченной дебиторской задолженности администрируемой по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на конец отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
| 30. | Общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных бюджетных учреждений за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  |
| 31. | Общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных бюджетных учреждений за год, предшествующий отчетному финансовому году | тыс. рублей |  |
| 32. | Объем невыясненных поступлений за отчетный финансовый год | тыс. рублей |  |
|  | **Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд** | | | |
| 33. | Количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году | ед. |  | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 34. | Общее количество заключенных контрактов в отчетном финансовом году | ед. |  |
| 35. | Количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном финансовом году | ед. |  |
| 36. | Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном финансовом году, по результатам которых были заключены контракты | тыс. рублей |  |
| 37. | Суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном финансовом году конкурентными способами | тыс. рублей |  |
|  | **Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | |
| 38. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" |  |
| 39. | Правовой акт ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений | реквизиты правового акта | Ссылка на акт в сети "Интернет" |
|  | **Качество организации открытости бюджетного процесса** | | | |
| 40. | Размещение на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о муниципальных программах | x | Ссылка размещения информации на официальном сайте ГАБС |  |
| 41. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. |  |  |
| 42. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  | Главный специалист-ревизор Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 43. | Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГАБС | шт. |  |
| 44. | Количество казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  |
| 45. | Количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503130) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 46. | Количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503730) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | шт. |  |
|  | **Качество управления активами** | | | |
| 47. | Кассовые расходы на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений | тыс. рублей |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 48. | Площадь используемых административных зданий, сооружений, нежилых помещений, всего: | кв. м |  |
| 1) | в том числе:  административных зданий, сооружений, нежилых помещений, закрепленных за ГРБС на праве оперативного управления | кв. м |  |
| 2) | административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданных ГРБС во владение и (или) в безвозмездное пользование | кв. м |  |
| 49. | Количество сотрудников ГРБС, рабочие места которых размещены на площади административных зданий, сооружений, нежилых помещений | чел. |  |
| 50. | Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном финансовом году | тыс. руб. |  |  |
| 51. | Сумма возмещения ГРБС расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном финансовом году | тыс. руб. |  |  |
| 52. | Кассовые расходы на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданных ГРБС в аренду в отчетном финансовом | тыс. руб. |  |  |
| 53. | Площадь арендуемых ГРБС административных зданий, сооружений, нежилых помещений в отчетном периоде | кв. м |  |  |
| 54. | Кассовые расходы на оплату аренды административных зданий, сооружений, нежилых помещений, арендуемых ГРБС в отчетном финансовом году | тыс. руб. |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 4

к Порядку

СВЕДЕНИЯ

о нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий

за \_\_\_\_ год

Наименование контрольного органа: Контрольно-счетная палата МО "Новомалыклинский район" Ульяновской области

Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» (главный специалист-ревизор по внутреннему финансовому контролю Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области)

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование главного распорядителя средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Содержание нарушения  (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены) | Реквизиты предписания (представления) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 5

к Порядку

ПОКАЗАТЕЛИ

мониторинга качества финансового менеджмента

Главный распорядитель средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (ГРБС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя оценки качества финансового менеджмента | Единица измерения | Значение показателя | Отделы Управления финансов, ответственные за подготовку информации |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | Соблюдение ГРБС сроков предоставления документов при подготовке бюджета, установленных Графиком подготовки и рассмотрения проектов бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на очередной финансовый год и на плановый период | да/нет |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 2. | Своевременность представления ГРБС реестра расходных обязательств | да/нет |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 3. | Корректность указания правовых оснований в реестре расходных обязательств ГРБС | наличие возвратов реестра расходных обязательств да/нет |  | Отдел прогнозирования бюджета района и сельских поселений Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 4. | Своевременность представления качественной бюджетной отчетности в установленные сроки | да/нет |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |
| 5. | Качество формирования ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных казенных и бюджетных учреждений МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | количество протоколов ошибок (шт.) |  | Отдел учета и отчетности Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» |

Приложение N 6

к Порядку

ПОКАЗАТЕЛИ

МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО «НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Показатели, используемые для расчета показателя | Единица измерения | Вес группы в оценке/показателя в группе (%) | | | | Расчет значения показателя финансового менеджмента | | Комментарий | | Периодичность |
| 1 полугодие | 9 месяцев | Год |  | |  | |  | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | | 9. | | 10. | |
| 1. | Качество финансового планирования | | | 20 | 20 | 15 | X | | X | | X | |
| 1.1. | Соблюдение главным распорядителем средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (далее - ГРБС) сроков предоставления документов при подготовке бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области установленных Графиком подготовки и рассмотрения проектов бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на очередной финансовый год и на плановый период | Показатель рассчитывается по результатам выполненных мероприятий, предусмотренных Графиком подготовки проекта бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | да/нет | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если нарушений не выявлено;  Е(Р) = 0,  если выявлены нарушения | | Показатель позволяет обеспечить контроль своевременности подготовки проекта бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | | год | |
| 1.2. | Своевременность представления ГРБС реестра расходных обязательств | Представление ГРБС реестра расходных обязательств в сроки, установленные постановлением администрации МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области от 30.12.2016 № 808 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Новомалыклинский район» Ульяновской области» | да/нет | - | - | 15 | Е(Р) = 1,  если реестр расходных обязательств представлен с соблюдением установленных сроков;  Е(Р) = 0,  если реестр расходных обязательств представлен с нарушением установленных сроков | | Показатель характеризует своевременность представления реестра расходных обязательств в Управление финансов. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1 | | год | |
| 1.3. | Корректность указания правовых оснований в реестре расходных обязательств ГРБС | Наличие возвратов реестра расходных обязательств ГРБС на доработку, в случае их несоответствия требованиям, установленных [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=382724) Министерства финансов РФ от 03.03.2020 N 34н "Об утверждении порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации" | да/нет | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если реестр расходных обязательств представлен с соблюдением установленных требований;  Е(Р) = 0,  если реестр расходных обязательств направлен на доработку | | Показатель характеризует качество составления реестра расходных обязательств ГРБС | | год | |
| 1.4. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определяющего количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | Наличие правового акта ГРБС, регламентирующего осуществление контроля за выполнением муниципальных заданий и определяющего количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | да/нет | - | - | 15 | Е(Р) = 1,  если правовой акт ГРБС содержит положения о применении количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий;  Е(Р) = 0,  если правовой акт ГАБС не утвержден или не соответствует требованиям настоящего пункта | | Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих качество выполнения муниципальных заданий. Предоставляются копии документов ГРБС | | год | |
| 1.5. | Правовой акт ГРБС, регламентирующий составление, утверждение и ведение бюджетных смет участников бюджетного процесса | Наличие правового акта ГРБС, содержащего:  1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет, применяемые как к ГРБС, так и к подведомственным учреждениям;  2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам;  3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета);  4) положения, соответствующие другим положениям Общих [требований](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=399610&dst=100010) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н | да/нет | - | - | 15 | Е(Р) = 1,  если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям [1](#P1032) - [4](#P1035) настоящего пункта;  Е(Р) = 0,5,  если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований [1](#P1032) - [4](#P1035) настоящего пункта;  Е(Р) = 0,  если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям [1](#P1032) - [4](#P1035) настоящего пункта | | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности участников бюджетного процесса в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета. Предоставляются копии документов ГРБС | | год | |
| 1.6. | Количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (за исключением межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, из резервного фонда администрации МО «Новомалыклинский район» и внесения изменений в решение о бюджете МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | Р - количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (за исключением межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, из резервного фонда администрации МО «Новомалыклинский район» и внесения изменений в решение о бюджете МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | шт. | 50 | 50 | 20 | Е(Р) = 1 - Р / а,  если Р < а;  Е(Р) = 0,  если (Р) >= а,  где:  а = 6 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года;  а = 9 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года;  а = 12 - в случае мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год | | Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 1.7. | Доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Р = 100 x S / В,  где:  S - сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области;  В - объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового периода | % | 50 | 50 | 15 | Е(Р) = 1 - Р / 100,  если Р <= 15%;  Е(Р) = 0,  если Р > 15% | | Большое значение показателя свидетельствует о низком уровне качества работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя менее 15% | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 2. | Качество управления расходами бюджета МО «Новомалыклинский район» | | | 30 | 30 | 30 | X | | X | | X | |
| 2.1. | Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | Р = 100 x (В - Е) / В,  где:  В - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года;  Е - кассовые расходы ГРБС за отчетный финансовый год | % | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если Р <= 2%;  Е(Р) = 0,5,  если 2% < Р <= 5%;  Е(Р) = 0,  если Р > 5% | | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0% | | год | |
| 2.2. | Доля неиспользованных на конец отчетного финансового года межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из областного бюджета | Р = 100 x (Вмт - Емт) / В,  где:  Вмт - объем в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение;  Емт - кассовые расходы ГРБС по межбюджетным трансфертам из областного бюджета, имеющих целевое назначение за отчетный финансовый год | % | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если Р = 0;  Е(Р) = 0,5,  если 0% < Р <= 10%;  Е(Р) = 0,  если Р > 10% | | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое значение. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0% | | год | |
| 2.3. | Равномерность расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета) | Р = (Е - Еср) x 100 / Еср,  где:  Е - кассовые расходы в IV квартале отчетного периода;  Еср - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, из областного бюджета) | % | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если Р <= 50%;  Е(Р) = 1 - ((Р - 50) / 50),  если 50% < Р = 100%;  Е(Р) = 0,  если Р > 100% | | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году | | год | |
| 2.4. | Удельный вес подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве подведомственных учреждений, которым утверждены муниципальные задания | Р = (Nв / Nо) x 100,  где:  Nв - количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%;  Nо - общее количество учреждений, которым утверждены муниципальные задания | % | - | - | 10 | Е(Р) = 1,  если Р >= 95%;  Е(Р) = 0,  если Р < 95% | | Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100% выполнения муниципальных заданий | | год | |
| 2.5. | Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на конец отчетного финансового года | Р = Rg / Рgz x 100,  Rg - кассовое исполнение расходов, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий за отчетный финансовый год;  Рgz - объем бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренных на обеспечение выполнения муниципальных заданий в отчетном финансовом году | % | - | - | 10 | Е(Р) = 0,  если Р < 100;  Е(Р) = 1,  если Р = 100 | | Позитивно рассматривается отсутствие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | | год | |
| 2.6. | Удельный вес расходов ГРБС, исполненных в рамках муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Р = 100 x Sр / Е,  где:  Sр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС, исполненных в рамках муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области;  Е - кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый период | % | 30 | 30 | 10 |  | | Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный (текущий) финансовый год, исполняемых в рамках муниципальных программ | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 2.7. | Достижение ГРБС запланированных целевых показателей муниципальных программ МО «Новомалыклинский район район» Ульяновской области в отчетном финансовом году | R = Nd / N x 100,  где:  Nd - количество показателей муниципальных программ, достигнутых ГРБС в отчетном финансовом году;  Nгп - количество показателей муниципальных программ, достижение которых было запланировано ГРБС в отчетном финансовом году | % | - | - | 5 | Е(Р) = 1,  если Р = 100%,  Е(Р) = 0,5,  если 95% <= Р < 90%;  Е(Р) = 0,3,  если 90% <= Р < 95%;  Е(Р) = 0,  если Р < 90% | | Позитивно расценивается достижение ГРБС запланированных целевых показателей муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области в отчетном финансовом году в объеме 100% | | год | |
| 2.8. | Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью | Р = Кпк / Кн,  где:  Кпк - объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода;  Кпн - объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода | тыс. руб. | 30 | 30 | 10 | Е(Р) = 1, если Р < 1;  Е(Р) = 0,5, если Р = 1;  Е(Р) = 0, если Р > 1 | | Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной кредиторской задолженности | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 2.9. | Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью | Р = Дпк / Дн,  где:  Дпк - объем просроченной дебиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода;  Кпн - объем дебиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода | тыс. руб. | 30 | 30 | 10 | Е(Р) = 1, если Р < 1;  Е(Р) = 0,5, если Р = 1;  Е(Р) = 0, если Р > 1 | | Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной дебиторской задолженности | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 2.10. | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | Р = 100 x S / Е,  где:  S - сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, по состоянию на конец отчетного периода;  Е - кассовые расходы ГРБС за отчетный финансовый период | % | 10 | 10 | 5 | Е(Р) = 0,  если Р > 2%;  Е(Р) = 1 - Р / 2,  если Р < 2% | | Позитивно расценивается сокращение взыскиваемой суммы по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по состоянию на конец отчетного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0% | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 3. | Качество управления доходами бюджета МО «Мелекесский район» | | | 20 | 20 | 20 | X | | X | | X | |
| 3.1. | Качество планирования поступлений по налоговым и неналоговым доходам ГРБС | где:  Rр - утвержденные плановые назначения по налоговым и неналоговым доходам по ГРБС на отчетный финансовый год;  Rf - фактическое поступление по налоговым и неналоговым доходам за отчетный период | % | - | - | 30 | Е(Р) = 1,  если Р <= 15%;  Е(Р) = 1 - (Р - 15) / 15,  если 15% < Р <= 30%;  Е(Р) = 0, если Р > 30% | | Негативно расценивается как невыполнение плана формирования по налоговым и неналоговым доходам ГРБС, так и значительное перевыполнение плана по налоговым и неналоговым доходам в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающее 15% | | год | |
| 3.2. | Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Р = Nра,  где:  Nра - наличие утвержденной и соответствующей требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460728) Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 N 574 "Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" (далее - постановление N 574) методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | да/нет | - | - | 15 | Е(Р) = 0,  если методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет не утверждена или не соответствует требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460728) N 574;  Е(Р) = 0,5,  если методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет утверждена, но требует актуализации с целью ее приведения в соответствие с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460728) N 574;  Е(Р) = 1,  если методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет утверждена и соответствует требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460728) N 574 | | Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства. Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет и ее соответствие требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460728) N 574 свидетельствует о надлежащем выполнении ГРБС бюджетных полномочий | | год | |
| 3.3. | Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Р = 100 x (Dр1 / Dр),  где:  Dр0 - сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на начало отчетного периода;  Dр1 - сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области на конец отчетного периода | % | 50 | 50 | 20 | Е(Р) = 1,  если 0 <= Р < = 1%;  Е(Р) = 0,  если Р > 1% | | Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 3.4. | Отношение общего объема доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных бюджетных учреждений за отчетный год к году, предшествующему отчетному | Р = Dпл / D x 100%,  где:  Dпл - общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных бюджетных учреждений за отчетный финансовый год;  D - общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных бюджетных учреждений за год, предшествующий отчетному финансовому году | % | - | - | 20 | Е(Р) = 1,  если Р >= 105%;  Е(Р) = 0,5,  если 100% < Р < 105%;  Е(Р) = 0,  если Р <= 100% | | Оценивается качество работы по расширению перечня оказываемых подведомственными учреждениями услуг на платной основе. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, превышающее 105% | | год | |
| 3.5. | Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Р = 100 x D / Е,  где:  D - объем невыясненных поступлений за отчетный период;  Е - кассовые расходы за отчетный период | % | 50 | 50 | 15 |  | | Негативным считается факт увеличения объема невыясненных поступлений за отчетный период. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0% | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 4. | Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 10 | 10 | 10 | X | | X | | X | |
| 4.1. | Доля контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Р = Кеп / К x 100,  где:  Кеп - количество контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном периоде;  К - общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде | % | 30 | 30 | 30 | Е(Р) = 1,  если Р <= 20%;  Е(Р) = 0,5,  если 20% < Р < 80%;  Е(Р) = 0,  если Р >= 80% | | Показатель характеризует степень влияния нерыночных факторов и уровень организации закупочной деятельности | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 4.2. | Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями | Р = Кмп / К x 100,  где:  Кмп - количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в отчетном периоде;  К - общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде | % | 30 | 30 | 30 | Е(Р) = 0,  если Р <= 25%;  Е(Р) = 1,  если Р >= 25% | | Показатель отражает количество закупок ГРБС у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 4.3. | Доля экономии средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области от закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | Рпз = 100 x (Цнач - Цкон) / Цнач,  где:  Цнач - суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном периоде, по результатам которых были заключены контракты (в тыс. рублей);  Цкон - суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном периоде конкурентными способами (в тыс. рублей) | % | 40 | 40 | 40 | Е(Р) = 0,  если Р < 5%;  Е(Р) = 1,  если Р >= 5% | | Показатель отражает эффективность закупок товаров, работ и услуг | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 5. | Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности | | | 5 | 5 | 5 | X | | X | | X | |
| 5.1. | Своевременность и качество представления бюджетной отчетности | Представление бюджетной отчетности за отчетный период с соблюдением установленных сроков и форм, утвержденных [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=467434) Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" | да/нет | 50 | 50 | 50 | Е(Р) = 1,  если отчетность представлена с соблюдением установленных сроков;  Е(Р) = 0,  если отчетность представлена с нарушением установленных сроков | | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчетности | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 5.2. | Качество формирования ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | При сдаче отчетности в Финансовое управление отсутствуют протоколы ошибок | шт. | 50 | 50 | 50 | Е(Р) = 1,  если ошибки отсутствуют;  Е(Р) = 0,5,  если ошибки допущены от одного до трех раз и исправлены в соответствии с протоколом ошибок;  Е(Р) = 0,  если ошибки допущены более трех раз и (или) направлено более трех электронных версий | | Негативно расценивается факт постоянного нарушения и некачественной подготовки ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 6. | Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита | | | 5 | 5 | 5 | X | | X | | X | |
| 6.1 | Правовой акт ГРБС, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита | Наличие правового акта, регламентирующего осуществление внутреннего финансового аудита, либо решения руководителя ГРБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита | да/нет | 50 | 50 | 20 | Е(Р) = 1,  при наличии правового акта (решения);  Е(Р) = 0,  при отсутствии правового акта (решения) | | Целевым ориентиром является наличие правовых актов ГРБС либо решения руководителя ГРБС | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 6.2. | Правовой акт ГРБС, устанавливающий порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении распорядителей бюджетных средств, подведомственных ГРБС | Наличие правового акта, устанавливающего порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов бюджетных средств, подведомственных ГРБС, содержащего:  1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента;  2) правила формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;  3) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента | да/нет | 50 | 50 | 20 | Е(Р) = 1,  если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям [1](#P1509) - [3](#P1511) настоящего пункта;  Е(Р) = 0,5,  если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований [1](#P1509) - [3](#P1511) настоящего пункта;  Е(Р) = 0,  если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям [1](#P1509) - [3](#P1511) настоящего пункта | | Наличие правового акта, устанавливающего порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении распорядителей бюджетных средств, подведомственных ГРБС, является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 6.3. | Наличие нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, нарушений порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий | Р = Кн,  где:  Кн - количество факторов нарушений, допущенных ГРБС и подведомственными бюджетными и автономными учреждениями, выявленных Контрольно-счётной палатой МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области и (или) главным специалистом-ревизором по внутреннему финансовому контролю Управления финансов администрации МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | да/нет | - | - | 60 | Е(Р) = 1,  если по результатам контрольных мероприятий нарушений не выявлено;  Е(Р) = 0,  если по результатам проведения контрольных мероприятий выявлены нарушения | | Целевым ориентиром является отсутствие нарушений, выявленных Контрольно-счётной палатой МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области и (или) главным специалистом-ревизором по внутреннему финансовому контролю Управления финансов администрации МО «Новомалыклинскийрайон» Ульяновской области | | год | |
| 7. | Качество организации открытости бюджетного процесса | | | 10 | 10 | 10 | X | | X | | X | |
| 7.1. | Размещение на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) информации о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | Наличие информации о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области), муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС | да/нет | 20 | 50 | 20 | Е(Р) = 1,  если информация о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) по состоянию на последнее число месяца, предшествующего отчетному, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС, размещена на официальном сайте;  Е(Р) = 0,  если информация о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) по состоянию на последнее число месяца, предшествующего отчетному, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС, не размещена на официальном сайте или размещена частично | | Целевым ориентиром является размещение информации о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 7.2. | Размещение на официальном сайте отчетов о ходе реализации муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Наличие отчетов о ходе реализации муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС | да/нет | 20 | 50 | 20 | Е(Р)= 1,  если отчеты о ходе реализации муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС, размещены на официальном сайте;  Е(Р) = 0,  если отчеты о ходе реализации муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, муниципальным заказчиком и исполнителем которых является ГРБС, не размещены на официальном сайте или размещены частично | | Целевым ориентиром является размещение информации о компонентах муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области (о внесении изменений в компоненты муниципальных программ МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области) | | Первое полугодие, девять месяцев, год | |
| 7.3. | Доля муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) | где:  Sр - количество муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших на сайте bus.gov.ru информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год до 1 марта отчетного финансового года;  S - общее количество муниципальных бюджетных учреждений ГРБС | % | 20 | - | 20 | Е (Р) = 1,  если 95 <= Р = 100;  Е(Р) = 0,7,  если 90 <= Р < 94,9;  Е(Р) = 0,5,  если 80 <= Р < 89,9;  Е(Р) = 0,  если Р < 80 | | Целевым ориентиром является размещение муниципальными бюджетными учреждениями информации о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 марта отчетного финансового года | | Первое полугодие, год | |
| 7.4. | Доля казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) | где:  Sр - количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших на сайте bus.gov.ru информацию о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год до 1 марта отчетного финансового года;  S - общее количество муниципальных казенных учреждений, подведомственных ГРБС | % | 20 | - | 20 | Е(Р) = 1,  если 95 <= Р = 100;  (Р) = 0,7,  если 90 <= Р < 94,9;  Е(Р) = 0,5,  если 80 <= Р < 89,9;  Е(Р) = 0,  если Р < 80 | | Целевым ориентиром является размещение муниципальными казенными учреждениями информации о показателях бюджетной сметы на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 марта отчетного финансового года | | Первое полугодие, год | |
| 7.5. | Доля муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений; форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за предшествующий отчетному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) | где:  Sр - количество государственных, казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения за предшествующий отчетному финансовому году до 1 мая отчетного финансового года;  S - общее количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС | % | 20 | - | 20 | Е(Р) = 1,  если 95 <= Р = 100;  Е(Р) = 0,7,  если 90 <= Р < 94,9;  Е(Р) = 0,5,  если 80 <= Р < 89,9;  Е(Р) = 0,  если Р < 80 | | Целевым ориентиром является размещение муниципальными казенными, бюджетными учреждениями баланса учреждения за предшествующий отчетному финансовому году до 1 мая | | Первое полугодие, год | |
| 8. | Качество управления активами | | | - | - | 5 | X | | X | | X | |
| 8.1. | Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду | где:  Dа - доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде (в тыс. рублей);  Sv - сумма возмещения ГРБС на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде (в тыс. рублей);  R - расходы на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений, переданных ГРБС в аренду в отчетном периоде (в тыс. рублей) | - | - | - | 50 |  | | Показатель характеризует эффективность управления недвижимым имуществом, переданным ГРБС в аренду. Негативно расценивается заниженная (завышенная) сумма арендной платы по отношению к среднему значению стоимости аренды 1 кв. м аналогичного недвижимого имущества | | год | |
| 8.2. | Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества | где:  Rra - кассовые расходы на содержание 1 кв. м административных зданий, сооружений, нежилых помещений, предназначенных для выполнения возложенных на ГРБС государственных полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд ГРБС (в тыс. рублей);  Rср - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м административных зданий, сооружений, нежилых помещений, предназначенных для выполнения возложенных на ГРБС государственных полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд ГРБС (в тыс. рублей) | - | - | - | 50 | Е(Р) = 1,  если Р < 0;  Е(Р) = К x (0,25 - Р / 0,25),  если 0 < Р < 0,25;  Е(Р) = 0 >= <...>,  если Р >= 0,25;  где:  К= 9 / S,  если S > 9;  К = 1, если S <= 9;  S - средняя площадь, используемая для размещения сотрудников ГАБС, на одного сотрудника ГАБС | | Негативно расценивается факт значительного превышения расходов ГРБС на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений над средним значением таких расходов, рассчитанным по всем ГРБС. Показатель рассчитывается в части расходов, относимых на подстатьи 223 "Коммунальные услуги" и 225 "Работы, услуги по содержанию имущества" классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) (за исключением расходов на капитальный ремонт и реставрацию нефинансовых активов) | |  | |

Приложение N 7

к Порядку

РЕЗУЛЬТАТЫ

ежеквартального (годового) мониторинга качества финансового

менеджмента по главным распорядителям средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование главного распорядителя средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Код главы | Группа качества финансов ого менеджмента | Итоговая оценка в баллах | Наименование направления мониторинга качества финансового менеджмента | | | | | | | |
| Качество финансового планирования | Качество управления расходами бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Качество управления доходами бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности | Качество организации контроля и осуществления внутреннего финансового <...> | Качество организации открытости бюджетного процесса | Качество управления активами |
| Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах | Оценка в баллах |
| 1. | Контрольно-счётная палата МО «Новомалыклинский район» | 501 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Совет депутатов МО «Новомалыклинский район» | 502 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Администрация МО «Новомалыклинский район» | 503 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Управление финансов администрации МО «Новомалыклинский район» | 524 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации МО «Новомалыклинский район» | 525 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Управление образования администрации МО «Новомалыклинский район» | 673 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 8

к Порядку

РЕЙТИНГ

главных распорядителей бюджетных средств МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области по качеству финансового менеджмента

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование главного распорядителя средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области | Итоговая оценка в баллах |
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Главные распорядители средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с высоким качеством финансового менеджмента | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. | Главные распорядители средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с надлежащим качеством финансового менеджмента | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3. | Главные распорядители средств бюджета МО «Новомалыклинский район» Ульяновской области с ненадлежащим качеством финансового менеджмента | |
|  |  |  |
|  |  |  |