Приложение 1

Постановлению администрации

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

«Об утверждении типовой формы

соглашения договора)

о предоставлении из бюджета

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий,

юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

**Форма**

**Соглашение (договор)**

**между администрацией муниципального образования «Новомалыклинский район» и юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, о предоставлении субсидии из местного бюджета**

с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(бюджете муниципального образования «Новомалыклинский район- далее местный бюджет)

которому в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице

Администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» ( далее местный бюджет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 (фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Новомалыклинский район» от 27.11. 2006 года №23/167

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица. доверенность) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановления администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» от 10.03.2023г № 149 заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 20\_\_\_ году / 20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках

программы

**II. Размер субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателю для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей:

(сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей:

(сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

2.2. Субсидии предоставляются из местного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю средств местного бюджета в местном бюджете на текущий финансовый год.

**III. Условия предоставления субсидии**

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <[2](#sub_2111)>.

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии:

3.1.2.1) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3.2) не должен иметь задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «**«**Новомалыклинский район», срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

3.1.2.3) не должен иметь просроченной задолженности по возврату в муниципального образования «Новомалыклинский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с другими нормативными правовыми актами муниципального образования «Новомалыклинский район» (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования **«**Новомалыклинский район»;

3.1.2.4) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

3.1.2.5) не должен получать средства из местного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования **«**Новомалыклинский район».

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Новомалыклинский район».

3.3. Определение направления расходов на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия в соответствии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Установление запрета приобретение иностранной валюты за счет средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее процентов общего объема субсидии <[3](#sub_3111)>.

3.6. Согласие получателя на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления. <[4](#sub_4111)>

3.7.Согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по данному соглашению на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.8. Открытие Получателю лицевого счета в министерстве финансов Ульяновской области.

3.9. Открытие Получателю лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области . <[5](#sub_5111)>

3.10. Иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий. <[6](#sub_6111)>

**IV. Порядок перечисления субсидии**

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый в министерстве финансов Ульяновской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. <[7](#sub_7111)>

**V. Права и обязанности Сторон**

5.1. Главный распорядитель средств местного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить формы следующих отчетов:

1) отчет по целевому расходованию денежных средств, предоставленных в виде субсидии Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к настоящему соглашению;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему соглашению;

3) значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № 3 к настоящему соглашению.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

Допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в местный бюджет.

5.1.6. В случае если

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению <[8](#sub_8111)>.

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <[9](#sub_9111)>.

5.2. Главный распорядитель средств местного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_ году <[10](#sub_10111)> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_ году <[11](#sub_11111)>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней <[12](#sub_12111)> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <[13](#sub_13111)>:

5.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии

и настоящим Соглашением <[14](#sub_14111)>.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1) предоставлять Главному распорядителю средств местного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в соответствии с Порядком;

5.3.1.2) направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в Приложении № 3 к настоящему Соглашению;

5.3.1.3) не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

5.3.1.4) направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченных средств в размере согласно пункту 3.5 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств местного бюджета по возврату средств в местный бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств местного бюджета не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений показателей результативности, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Соглашению;

- иные отчеты <[15](#sub_15111)>.

5.3.6. Обеспечить возврат неиспользованных в отчетном финансовом году остатков Субсидий в течение 30 дней, после получения соответствующего требования о возврате от Главного распорядителя местного бюджета, в случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности в указанных средствах.

5.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <[16](#sub_16111)>.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Направлять в 20\_\_ году <[17](#sub_17111)> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств местного бюджета соответствующего решения в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Соглашения <[18](#sub_18111)>.

5.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <[19](#sub_19111)>.

**VI. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.  
 7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года / до полного исполнения Сторонами своих обязательств.  
 7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое являются его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.  
 7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <20>:

7.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <21>.;

7.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.<22>.  
 7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <23>;  
 7.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <24>.

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств местного бюджета | Получатель Субсидии |
| Наименование главного распорядителя средств местного бюджета | Наименование Получателя |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

**IX. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств местного бюджета | Краткое наименование получателя Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

<1> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Российской Федерации.

<2> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<3> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<4> Пункт 3.6 не применяется в отношении государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

<5> Пункт 3.8 предусматривается в соглашениях в случае получения юридическими лицами субсидии на поддержку отраслей промышленности и сельского хозяйства, предоставляемых из местного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета, при этом пункт 3.7 соглашения не предусматривается.

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Пункт 4.2 предусматривается в соглашениях в случае получения юридическими лицами субсидии на поддержку отраслей промышленности и сельского хозяйства, предоставляемых из местного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета, при этом [пункт 4.1](#sub_41) соглашения не предусматривается.

<8> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Правилами.

<9> Указываются иные конкретные обязательства.

<10> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<11> Указывается год предоставления Субсидии.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<13> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<14> Указываются иные конкретные права.

<15> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя

средств местного бюджета.

<16> Указываются иные конкретные обязанности.

<17> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 5.2.2.

<19> Указываются иные конкретные права.  
 <20> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.  
 <21> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

<22> Указывается иной способ направления документов (при наличии).  
 <23> Пункт 7.6.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».  
 <24> Пункт 7.6.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 1

к Соглашению между администрацией

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

и юридическими лицами

(за исключением субсидий государственным ( муниципальным)

учреждениям), индивидуальными

предпринимателями, а также

физическими лицами –

производителями товаров,

работ, услуг, о предоставлении

субсидии из местного бюджета

**ОТЧЕТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

по целевому расходованию денежных средств, предоставленных в виде субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Сумма  (в рублях) | Основание |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
|  | Всего затрат |  |  |
|  | Субсидии из бюджета поселения |  |  |
|  | Остаток неиспользованных средств |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Ответственное лицо за составление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Глава администрации

муниципального образования

«Новомалыклинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2

к Соглашению между администрацией

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

и юридическими лицами

(за исключением субсидий государственным ( муниципальным)

учреждениям), индивидуальными

предпринимателями, а также

физическими лицами –

производителями товаров,

работ, услуг, о предоставлении

субсидии из местного бюджета

**ОТЧЕТ**

к Соглашению между администрацией муниципального образования **«**Новомалыклинский район» и юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, о предоставлении субсидии из местного бюджета

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | КОДЫ |
|  | | по состоянию на "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | Дата |  |
|  | |  | | по Сводному реестру |  |
| Наименование Получателя | | |  | ИНН[\*(10)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/10) |  |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «**«Новомалыклинский район» Ульяновской области**» | | |  | по Сводному реестру |  |
|  | | | (главный распорядитель (распорядитель), иной орган (организация)) |  |  |
| Наименование муниципального проекта[\*(11)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/11) | | |  | по БК2 |
| Вид документа |  | |  |  | 383 |
| (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "\_")[\*(12)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/12) | | | |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | | | | По ОКЕИ |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов4[\*(13)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/13) | | Результат предоставления Субсидии4 | Единица измерения4 | | Код строки | Плановые значения на отчетную дату5[\*(14)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/14) | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглаше-нием6[\*(15)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/15) | Фактически достигнутые значения | | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)11 |
| на отчетную дату7[\*(16)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/16) | | отклонение от планового значения | | причина отклонения8[\*(17)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/17) | |
| наименование | код | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах гр. 12 / гр. 7 ? 100% | код | наименование | обяза-тельств9[\*(18)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/18) | денежных обяза-тельств1[\*(19)0](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/19) |  |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | (должность) | | | |  | | (подпись) | | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | |  |  | | | | | | |
| Исполнитель | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | | | | (должность) | | | |  | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | | | |  | (телефон) | | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | | |  |  |  | |  | |  | | |  | | | |  |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | | |  |  |  | |  | |  | | |  | | | |  |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Наименование показателя | | | | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования «Новомалыклинский район» на предоставление Субсидии) | | | | | | | | | КОСГУ | | | | Сумма, руб. | | | | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| с начала заключения Соглашения | | | из них с начала текущего финансового года | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| 1 | | | | | 2 | | | | | | | | | 3 | | | | 4 | | | 5 | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов13 | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена14 | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет15 | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет16 | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | (распорядитель (главный распорядитель), (должность) | | | | | | | | | | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | (должность) |  | | | (фамилия, инициалы) | | | | | (телефон) | | | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
| "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | | | | | |  | |  | |  |  | | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |  | |  | |  |  | | | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
| 12 Раздел 2 формируется главным распорядителем (распорядителем), иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончанию срока действия Соглашения). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 13 Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 14 Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 15 Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования «Новомалыклинский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 16 Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций." | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |

Приложение 3

муниципального образования

«Новомалыклинский район»

и юридическими лицами

(за исключением субсидий государственным ( муниципальным)

учреждениям), индивидуальными

предпринимателями, а также

физическими лицами –

производителями товаров,

работ, услуг, о предоставлении

субсидии из местного бюджета

к Соглашению между администрацией муниципального образования «Новомалыклинский район» и юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, о предоставлении субсидии из местного бюджета

**Значения результатов предоставления Субсидии**

от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | КОДЫ |
|  | |  | | Дата |  |
|  | |  | | по Сводному реестру |  |
| Наименование Получателя | | |  | ИНН[\*(4)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/4) |  |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Новомалыклинский район» | | |  | по Сводному реестру |  |
|  | | | (главный распорядитель (распорядитель), иной орган (организация)) |  |  |
| Наименование муниципального проекта[\*(5)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/5) | | |  | по БК2 |
| Вид документа |  | |  |  |  |
| (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "\_")[\*(6)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/6) | | | |  |

P660

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов4[\*(7)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/7) | | Результат предоставления Субсидии5[\*(8)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/8) | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения6[\*(9)](http://municipal.garant.ru/#/document/189011904/entry/9) | | | | | | | |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | |
| наимено-вание | код по БК | наимено-вание | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |